

Бланк-заявка пропозиції (проекту), реалізація якої відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету (бюджету участі) у місті Чернігові на 2020 рік та список мешканців міста Чернігова, які підтримують цю пропозицію (проект)

Ідентифікаційний номер проекту (вписує уповноважений робочий орган)	48
--	-----------

Примітка: пункти, зазначені „*” є обов'язковими для заповнення!

1.* Назва проекту (не більше 15 слів):

Добровольчий пошуковий загін (взаємодопомога чернігівців при розшуку зниклих)

2.* Вид проекту (необхідне підкреслити і поставити знак „х”, який вказує тип проекту):

проект: малий великий

Проект буде реалізовано на території міста Чернігова (впишіть назву житлового масиву/мікрорайону):

Загальноміський.

3.* Адреса, назва установи/закладу, будинку:

Загальноміський.

4.* Короткий опис проекту (не більше 50 слів)

Проект передбачає створення і координацію системи швидкого збору великої кількості людей, які готові на волонтерських засадах взяти участь у «прочищенні» місцевості при потребі розшуку людини, яка пропала в Чернігові або чернігівця, який зник поблизу від межі міста. Участь може взяти кожен, хто записався і хоча б один раз пройшов спеціальний тренінг-інструктаж. Загін діє у співпраці з поліцією. Координацію всіх питань його діяльності здійснює профільний відділ або комунальне підприємство міської ради. Загін може бути задіяний виключно для розшуку зниклих.

5. Опис проекту (*примітка: опис проекту не повинен містити вказівки на суб'єкт, який може бути потенційним виконавцем проекту*):

Загін формується і діє наступним чином:

- 1) Проводиться інформування про те, що всі, хто готовий при потребі як волонтер брати участь у таких пошуках, можуть залишити свої телефони та примітки про свої можливості у визначеній міській структурі. (Примітки про можливості – наприклад, хтось не може багато ходити, але може чергувати на телефоні. Хтось готовий допомагати в позаробочий час).
- 2) Працівник, який одержує за це додаткову оплату, веде запис і облік добровольців, а також займається координацією та підготовкою. Зокрема, розробляє алгоритм збору учасників. Забезпечує, щоби всі, хто записався у волонтери, могли в загальному доступі знайти інструкцію щодо своїх дій у ході пошуку. Періодично в позаробочий час організовує інструктажі (тренувальні збори), які хоч один раз має пройти кожен учасник. Координує цю роботу з силами поліції.
- 3) При підтвердженні інформації про зникнення людини й достатності підстав провести «прочісування місцевості» (питання достатності підстав підтверджується міським відділом протидії надзвичайним ситуаціям, координується з поліцією) за допомогою технічних засобів (телефон, соцмережі, усі види розсилки повідомлень) запускається механізм збору учасників. Розробка та завчасне відлагодження системи оповіщення та отримання даних про кількість готових прийти – завдання координатора. У механізмі збору задіюється група волонтерів, підготовлених заздалегідь.
- 4) На узгоджену годину учасники прибувають на місце самостійно. Якщо розшук проводиться у віддалених районах міста або за його межами – доставка і повернення учасників проводяться організовано, для цього надається автотранспорт.
- 5) Прочісування місцевості проводиться організовано, відповідно до правил та інструкцій, доведених учасникам під час заняття-інструктажу. Усі дії в ході пошуків координуються з поліцією. Кожен учасник знає, з ким і як він має підтримувати зв'язок у разі настання будь-яких подій. Учасникам надаються світло відбивні жилети, аптечки, інші технічні засоби відповідно до доцільності і потреби.

6.* Інформація стосовно доступності (результатів) проекту для мешканців міста Чернігова у разі його реалізації:

(примітка: інформація щодо доступності може стосуватися, наприклад, годин роботи об'єкту, можливої плати за користування, категорії мешканців, які зможуть і які не зможуть користуватись результатами реалізації даного проекту)

Загальнодоступний.

7. Обґрунтування необхідності реалізації проекту, а також його бенефіціари (*основна мета реалізації проекту; проблема, якої воно стосується; запропоновані рішення; пояснення, чому саме це завдання повинно бути реалізоване і яким чином його реалізація вплине на подальше життя мешканців; основні групи мешканців, які зможуть користуватися результатами реалізації завдання*)

Мета проекту – підвищення шансів на порятунок людей, зникнення яких пов'язане з потраплянням у надзвичайну ситуацію і неможливістю врятувати себе самостійно. Допомога суспільству, поліції і близьким зниклого – у разі, якщо вдасться знайти тіло зниклого, його речі, докази вчинення злочину і т. п.

Реалізація цього проекту дасть чернігівцям як додаткову гарантію одержання дієвої допомоги у разі надзвичайної події, так і можливість проявити себе як громадянам, долучившись до зусиль із порятунку чийогось життя.

Проект є волонтерським, оснований на взаємодопомозі, співчутті, готовності допомагати, громадянській зрілості чернігівців. Але він потребує постійних зусиль і значної роботи координатора, який несе значну відповідальність, тому має бути не волонтером, а представником міста. Також проект потребує певного матеріально-технічного забезпечення. Окрім того, місто має виступити гарантом використання загону тільки за основним призначенням.

Зникнення людей, а особливо дітей – надзвичайна подія, протидіяти якій іноді можливо тільки разом великою кількістю пошуковців. Масову допомогу громадськості в разі розшуку зниклих людей, яка зорганізується муніципалітетом і координується поліцією, широко практикують навіть у розвинених країнах Європи та світу. Саме під час підтримки інших у біді люди нерідко проявляють свої кращі якості, а також формується справжнє громадянське суспільство.

8.* Орієнтовна вартість (брутто) проекту (всі складові проекту та їх орієнтовна вартість).

Матеріальні запаси:

№ з/п	найменування	кількість	середня вартість	сума
1	Світловідбиваючі жилети	100	140,00	14 000,00
2	Гумові чоботи різних розмірів	20	200,00	4 000,00
3	Ліхтари акумуляторні	100	300,00	30 000,00
4	Змінні акумулятори до ліхтарів формату 18650	50	150,00	7 500,00
5	Зарядні пристрої до акумуляторів	5	500,00	2 500,00
6	Радіостанції, 5 Вт, програмування	50	800,00	40 000,00
7	Термоковдри	20	100,00	2 000,00
8	Аптечка первинної допомоги тактична	10	1400,00	14 000,00
9	Аптечка первинної допомоги автомобільна	10	600,00	6 000,00
10	Доукомплектація аптечок	20	200,00	4 000,00
11	Резерв пального, талони	500	32,00	16 000,00

	(бензин)			
12	Резерв пального, талони (ДП)	500	32,00	16 000,00
13	Електробензогенератор	1	15000,00	15 000,00
14	Ледпрожектор на штативі, подовжувач	1	3500,00	3 500,00
15	Гумовий човен	1	10000,00	10 000,00
16	Спасальні жилети водні	4	500,00	2 000,00
17	Намет оперативного штабу	1	20000,00	20 000,00
				206 500,00

Разові витрати,
адміністративні, витрати, в
тому числі:

(договір, 3 міс.
X 10 тис. грн.)

30 000,00

Реєстрація радіочастот
Процес організації публічних закупівель
Закупівля, доставка,
складування
Технічна підготовка
Створення бази даних
волонтерів
Створення бази даних
волонтерів

Використання радіочастотного ресурсу (рік) (4,8*50*12)

2 880,00

Медична та тактична
підготовка волонтерів

60 000,00

Всього:

299 380,00

9.* Список з підписами щонайменше 15 громадян України, які належать до територіальної громади міста Чернігова, мають право голосу та підтримують цю пропозицію (проект) (окрім його авторів), що додається. Кожна додаткова сторінка списку повинна мати таку ж форму, за винятком позначення наступної сторінки (необхідно додати оригінал списку у паперовій формі).

10.* Контактні дані авторів пропозиції (проекту), які будуть загальнодоступні, у тому числі для авторів інших пропозицій, мешканців, представників ЗМІ, з метою обміну думками, інформацією, можливих узгоджень і т.д. (необхідне підкреслити):

а) висловлюю свою згоду на використання моєї електронної адреси chusnnn@gmail.com для зазначених вище цілей

Підпис особи, що дає згоду на використання своєї електронної адреси _____

б) не висловлюю згоди на використання моєї електронної адреси для зазначених вище цілей.

Примітка:

Контактні дані авторів пропозицій (проектів) (тільки для Чернігівської міської ради), вказуються на зворотній сторінці бланку-заявки, яка є недоступною для громадськості.

11. Інші додатки (якщо стосується):

- а) фотографія/ї, які стосуються цього проекту,
- б) мапа з зазначеним місцем реалізації проекту,
- в) інші, суттєві для заявника проекту, які саме?

.....